



«Затверджую»

Директор ВДШМ «Вишенька»

Т.В. Заїчко

## Порядок проведення занять в групах раннього мистецького розвитку «Baby-Art» Вінницької дитячої школи мистецтв «Вишенька» (ПАМ'ЯТКА ДЛЯ БАТЬКІВ)

1. Заняття проводяться в першій половині дня відповідно до розкладу.
2. Вологе прибирання, кварцування та провітрювання приміщення, санітарна обробка необхідного інвентаря та обладнання проводиться за затвердженим графіком відповідно до чинних діючих санітарних норм.
3. Заняття проводяться за обов'язковою участю одного з членів родини: мами, тата, бабусі, дідуся (надалі «Партнера»), який буде постійним і незмінним учасником навчального процесу.
4. У разі зміни Партнера Батьки (Опікуни) зобов'язані надати копію паспорта та медичну довідку нового дорослого учасника навчання до початку занять.
5. Під час занять Учень (Слухач) повинен мати змінне взуття, власний килимок, необхідні засоби гігієни. Партнер також займається у змінному взутті. Особисті речі та інвентар, що використовуються на заняттях, в школі не зберігаються.
6. **ЗАБОРОНЕНО** приводити Учня (Слухача) на заняття у разі:
  - будь-якого інфекційного захворювання дитини;
  - будь-якого інфекційного захворювання дорослого партнера;
  - будь-якого інфекційного захворювання одного з членів родини чи оточення Учня (Слухача) або Партнера.**БАТЬКИ (ОПІКУНИ) НЕСУТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ** за зараження інших Учнів (Слухачів) або їх Партнерів під час відвідування занять та надання недостовірної інформації про наявність інфекційного захворювання чи контакту Учня (Слухача) або Партнера.
7. У разі пропуску занять через хворобу Учня (Слухача) або Партнера протягом тижня закладу надаються медичні довідки про стан здоров'я Учня (Слухача) або Партнера та відсутність контакту з інфекційними хворими.
8. Розмір плати за навчання в групах, що працюють на засадах самоокупності, визначається закладом самостійно в залежності від видатків на їх утримання та функціонування. Заклад має право змінювати розмір плати за навчання протягом року у разі:
  - зміни навчального навантаження;
  - зміни витрат на утримання та функціонування груп;
  - зміни розмірів заробітної плати, доплат чи тарифікаційних ставок;
  - прийняття Урядом нормативних актів щодо оплати праці працівників бюджетної сфери.
9. Вартість послуг рівномірно розподіляється на 9 навчальних місяців. Під час періоду канікул, карантинів, надзвичайних ситуацій та державних святкових днів уроки не надаються, проте плата за навчання залишається незмінною.
10. Внесення щомісячної плати за навчання проводиться до 10 числа поточного місяця з вересня по травень включно. У разі відсутності Учня (Слухача) урок не відпрацьовується.
11. Викладач має право не допускати Учня (Слухача) до занять у випадках:
  - несвоєчасної оплати за навчання;
  - явної ознаки захворювання Учня (Слухача) або його Партнера.
12. У зв'язку з тим, що в штатному розкладі Закладу не передбачена посада медичного працівника, відповідальність за життя та безпеку Учнів (Слухачів) під час проведення занять покладається на дорослого Партнера.